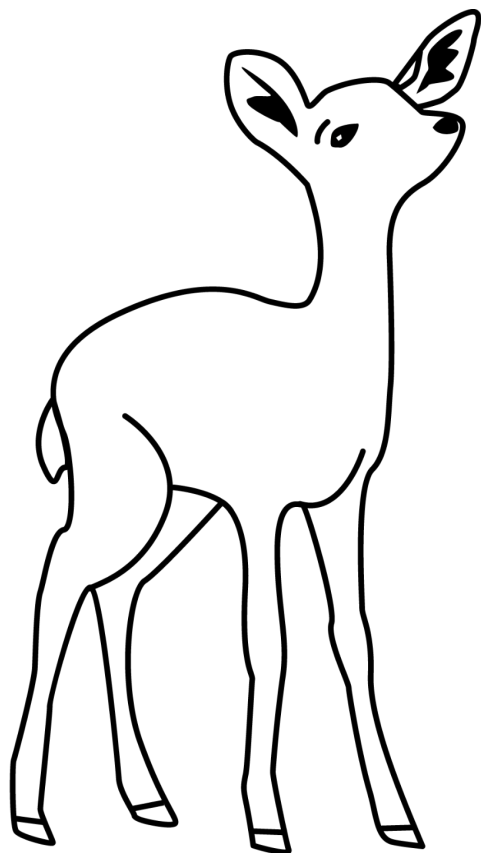


KINNITATUD
Hariduse Edendamise SA
nõukogu koosolekul
05.04.2023.a.



PEEDU KOOL

**TERA PEEDU KOOLI
ARENGUKAVA 2023-2026**

1. ARENGUKAVA ÜLDOSA 2023-2026

Perioodi 2023-2026 kõige suurem väljakutse TERA Peedu koolis on III k-a käivitamine. Kolmanda kooliastme avamise eesmärgiks Peedul on pakkuda peredele ja õpilastele paindlikke õppimise võimalusi: e-õpe, juhendatud koduõpe, koduõpe. III kooliastme arengusuund on luua Peedu kooli juurde õppurite kogukond, kes on võimelised valima endale sobivat õppimisviisi ja -vormi ning valmis panustama Peedu kooli kogukonna toimetustesse, neid eest vedades või kaasa lüües. Selline vorm annab õppijale võimaluse omandada õppekavas ettenähtud teadmisi ja oskusi, kasvatades sealjuures ennastjuhtivust, ettevõtlikkust, kodanikupädevust ja teisi õppekavas toodud üldpädevusi.

Lõppeesmärgina, mida hindame arengukava perioodi lõpus, õpivad TERA Peedu kooli III kooliastmes ennast tundvad ja ennastjuhtivad noored, kes teavad kuidas õppida, kelle õpimotivatsioon on kõrge ja kellele tavakooli tempo võib jääda/on jäänud aeglaseks ning lapse huve mitte arvestavaks.

Lähtuvalt uuest õppekavast (hakkab kehtima 2024. a sügisel) ja seal dokumendis noorte ennastjuhtivuse aspekti fookusesse tõstmist, on Peedu kool juba praegu, I ja II kooliastmes, teinud samme ja kasutusele võtnud erinevaid meetodeid, et uuele õppekavale vastata. Pakume nendele õpilastele võimaluse jätkata õpitud oskuste arendamist ja kasutamist. Prognoosime, et igast lennust (6. klassi lõpus) jätkab Peedu kooli e-õppes III kooliastmes vähemalt 10-20%.

Peedu koolis töötab koduõppe koordinaator, kes aitab peredel, konkreetsest õpilasest lähtuvalt, koostada individuaalset õppekava. TERA Peedu kooli III kooliastme õpetajate osas tehakse tihedat koostööd Tartu Erakooli ProTERA III kooliastme kvalifitseeritud õpetajatega, kes saavad vastavalt seaduses ettenähtud sagedusele hinnata koduõppijate teadmiste taset ja pakkuda e-õppel olevatele lastele konsultatsioonitunde. Koduõppe koordinaator on abiks ProTERA õpetajatega kokkulepete sõlmimisel. Koduõppel õppivad õpilased, kes soovivad koduõppe lõpetada ja statsionaaris oma õpinguid jätkata, saavad seda teha Tartu Erakooli ProTERAs.

Tugiteenused on III kooliastme õpilastele tagatud Peedu koolis töötava psühholoogi ning eripedagoogi näol.

Peedu kooli füüsiline ruum on piiratud ressurss, mis pakub mitmeid võimalusi õppetöö korraldamisele loovamalt läheneda. Ruumi optimaalsemaks kasutamiseks saame III kooliastme tunde planeerida neile füsioloogiliselt sobival pealelõunasel ajal. Samuti saame kasutada I ja II kooliastme iseõppereedete ajal vabu klassiruumi.

Peedu kooli III kooliaste õpib Tartu Erakooli III kooliastme õppekava alusel. Õppekava uueneb ja täieneb, seadusest tulenevalt, 2024. a septembriks.

Finantsvõimekuse tagab koolipidaja, Hariduse Edendamise SA. Tartu Erakool kehtestab igaks õppeaastaks erinevates üksustes õppemaksu, mille suurus on kooskõlas seaduses kehtestatud, mis moodustab osa eelarvest. III kooliastme loomine ei too Peedu koolile kaasa märgatavaid väljaminekuid. Juurde luuakse üks ametikoht. Kaasnevad riskid on seega hajutatud.

2. MISSIOON JA VISIOON

MISSIOON

TERA Peedu kooli missioon on hoida laste koolirõõmu ja õpihuvi. Peedu kooli õpilased on julged, avatud ja loovad, väärtustavad ennast, teisi ja keskkonda enda ümber.

VISIOON

TERA Peedu kooli visioon on olla suunanäitaja teistele Eesti kogukonnakoolidele, kus pakutakse kvaliteetset haridust, mis arvestab iga õpilase isikupäraga, väärtustab looduskeskkonda ja arendab laste sotsiaal-emotsionaalset arengut ning loovust.

3. TEGEVUSKAVA

EESMÄRGID	TEGEVUSED	TÄHTAEG
1. Ennastjuhtiv õppija		
1.1. Sotsiaalsete oskuste kujundamine	1.1.1. Iganädalased hommikuringid ja "Hea sõna" ringid 1.1.2. Väärtused igas kuus 1.1.3. Vaba mäng pikas õuevahetunnis, koos tegutsemine onnialal ilma täiskasvanu juhendamiseta 1.1.4. Õpilaste poolt kooli ürituste korraldamine, huvitundide läbiviimine 1.1.5. Kogukonna projektide eestvedamine ja osalemine	pidev pidev pidev pidev pidev
1.1. Vastutus- ja kohusetunde arendamine	1.1.1. Aja planeerimise oskuse kujundamiseks tunni algusaja jälgimine ilma koolikellata, kodutöödeks pikemaajalised uurimused ja projektid, iganädalastel iseõppepäevadel toimetamine 1.1.2. Ümbritseva märkamine ja vastutuse võtmine nt koolimaja korrashoid (igal klassil oma ülesanne), klassiruumi korrashoid (korrapidajad) 1.1.3. Kooli loomade eest hoolitsemine 1.1.4. Ajajuhtimisvahendite rakendamine 1.1.5. Eakohaste õpistrateegiate süstematiseerimine, tundma õppimine ja kasutamine 1.1.6. Iseseisva õppimisoskuse arendamine iseõppepäevade abil	pidev pidev pidev pidev pidev pidev

1.2. Võimetekohase õppe ja arengu toetamine	1.2.1. Loodud tagasisidekamisüsteemi parendamine ja töös hoidmine (õpilaste poolne tagasiside iseendale, kaaslastele ja õpetajatele, edasiviiv tagasiside õpilasele) 1.2.2. Võimalus ise välja mõelda endale huvitunni tegevus, soovi korral ka huvitunni läbiviimine. 1.2.3. Esinemisioskuse ja -julguse arendamine (kõik saavad võimaluse esineda aktustel, pidudel, teatripäeval jne.) 1.2.4. Arengukeskkonna toetamine läbi visuaalide (lugemispuu, õuesõppepuu, väärtuste puu, kokkulepete plakat) 1.2.5. TERARAamatu kasutamine I, II ja III k-a eneseanalüüsi teadlikuks ja regulaarseks kujundamiseks, eesmärkide seadmise oskuse parendamiseks	pidev pidev
2. Motiveeritud ja koostööine õpetaja		
2.1. Kuuluvustunde hoidmine ja kasvatamine	2.1.1. Ühisüritused: tähtpäevade-sünnipäevade tähistamine, koolimaja suurpuhastuspäevad, üksustevahelised ühisüritused 2.1.2. Läbi ühise väärtusruumi loomise sõbralikud, ühtehoidvad, hoolivad, toetavad kolleegid	pidev pidev
2.2. Õpetajate eneseareng	2.2.1. Sarnaste teadmiste ja väärtusruumi loomiseks ühiskoolitused ja teiste koolide külastused 2.2.2. Digipädevuste järjepidev arendamine (koolitused, üksteise toetamine, TERA diginõuniku tugi) 2.2.3. Ühiselt hariduslike raamatute lugemine, filmide-saadete vaatamine, taskuhäälingute kuulamine, ühisarutelud 2.2.4. Alustavate õpetajate tugivõrgustiku töös hoidmine	pidev pidev
2.3. Õpetajate omavaheline koostöö	2.3.1. Hommikused infominutid, ühine koostööaeg 2x nädalas, mida võimaldab iseõppereedete korraldus 2.3.2. Üksteise tunnivaatlused, omavaheliste kogemuste vahetamine 2.3.3. Üksustevahelises koostöös osalemine 2.3.4. Uue õppekava loomine	pidev pidev 2024 sügis
2.4. Töökeskkond	2.4.1. Vähene laste hulk klassis võimaldab õpetajal rakendada innovaatilisi meetodeid ja individualiseerida õpet, mis tagab suurema rahulolu kõikidele osapooltele 2.4.2. Vajalike kaasaegsete digivahendite olemasolu ja vajadusel uuendamine	pidev pidev
3. Kaasatud ja hooliv kogukond		

3.1. Suhtlemine lapsevanematega	3.1.1. Selge ja asjakohane info edastamine, aus ja avatud suhtlemine ning kohene märkamine ja reageerimine tähelepanekutele	pidev
	3.1.2. Tagasiside kogumine lapsevanemate arvamuse teada saamiseks vähemalt üks kord aastas	pidev
3.2. Lapsevanemate kaasamine	3.2.1. Ühised üritused (talgute korraldamine, Elva Kohvikutepäeval osalemine, klassipiknikud, jõuluteemapäev)	pidev
	3.2.2. Mõtteõhtud	pidev
	3.2.3. Õppetöös osalemine (väljasõitudel, teemapäevadel, õpetajate päeval jne abiks käimine, külalistundide läbiviimine)	pidev
	3.2.4. Koolitused lapsevanematele	pidev
	3.2.5. Toimiv lastevanemate mõtteõhtu, kus arutletakse kooli arengusuundade ja õppekorralduse üle	pidev
3.3. Koostöö erinevate huvigruppidega	3.3.1. TERA üksused 3.3.2. Peedu Kooli Selts 3.3.3. Peedu lasteaed 3.3.4. Pihlamarja lastehoid 3.3.5. Elva vald 3.3.6. Elva valla koolid ja lasteaiad 3.3.7. Teised kogukonnakoolid	pidev
4. Innovaatiline ja arengut toetav keskkond		
4.1. Füüsiline keskkond	4.1.1. Lisahoone (tehnoloogia ja loovusklass) ruumipuuduse leevendamiseks	2024/25
	4.1.2. Peedul sportimisvõimaluste parandamine, spordiväljaku korda tegemine	2024/25
	4.1.3. Looduses ja õues õppimiseks ja liikumiseks järgneva jätkamine, arendamine ja korrashoid: õuevahetunnid, onniala, loomapark, metsarada, kasvuhoone, uisu-konnatiik	pidev
4.2. Vaimne ja sotsiaalne keskkond	4.2.1. Individuaalsema lähenemise võimaldamiseks vähene laste arv klassis	pidev
	4.2.2. Enesekindluse ja julguse kasvatamiseks turvaline ja toetav õpikeskkond	pidev
	4.2.3. Raamatute lugemise tähtsustamine (lugemisnurgad, lugemiskuu, lugemispuud klassides, tundides ja hommikuminutitel ettelugemine, kirjanikest külalised, õpetajate eeskuju)	pidev
	4.2.4. Erinevate õpigruppide loomine, et õpet koostöös muuta põnevamaks ja efektiivsemaks ning õpigruppide vajadustele sobivamaks (nt inglise keele vestlustund sõnavara arendamiseks juba keelt rohkem valdavatele lastele, lugemise toetamiseks)	pidev

	raamatuklubi grupid, matemaatika nuputamisgrupid parema matemaatilise mõtlemise arendamiseks , kus tegeletakse probleemide lahendamisega süvitsi ja eluliselt)	
4.3. Tehnoloogiline ja virtuaalne keskkond	4.3.1. Õppetöös vajalike rakenduste ja digikeskkondade kasutamise soodustamine (koolitused) 4.3.2. VR-prillide hankimine õppetöö mitmekesistamiseks	pidev 2024/25

4. TERA PEEDU KOOLI SISEHINDAMINE

1. Uldsätted

- 1.1. Käesolev dokument reguleerib õppe- ja kasvatustegevuse sisehindamise läbiviimise korda TERA Peedu koolis (edaspidi koolis).
- 1.2. Kooli sisehindamise korra kehtestab direktor.
- 1.3. Tulenevalt põhikooli-ja gümnaasiumiseaduse § 78 lõikest 1, tehakse koolis sisehindamist, mis on pidev protsess ning mille eesmärk on tagada õpilaste arengut toetavad tingimused ja kooli järjepidev areng. Selleks selgitatakse välja kooli tugevused ning parendusvaldkonnad, millest lähtuvalt koostatakse kooli arengukava. Nimetatud eesmärgist lähtuvalt analüüsitakse kooli sisehindamisel õppe- ja kasvatustegevust ja juhtimist ning hinnatakse nende tulemuslikkust. Kooli sisehindamist tehakse vähemalt üks kord kooli arengukava perioodi jooksul.
- 1.4. Lastekaitseaduse § 37 lõike 1 kohaselt on kooli sisehindamine tegevus, mille käigus hinnatakse lasteasutuse töökorraldust ja töökeskkonda ning tegevuste tulemuslikkust lapse õiguste ja heaolu tagamisel. Sisehindamise käigus selgitatakse välja lasteasutuse eesmärkide täitmist toetavad ja takistavad asjaolud ning analüüsitakse lasteasutuse tegevuse vastavust õigusaktidele.
- 1.5. Lastekaitseaduse § 37 alusel läbiviidud sisehindamisel kõrvaldab kool viivitamata sisehindamisel selgunud asjaolud, mis takistavad lapse õiguste ja heaolu tagamist.

2. Sisehindamise eesmärk

- 2.1. Sisehindamise eesmärgiks on tagada ja parandada õppe-kasvatustöö kvaliteeti ning leida parimaid võimalusi kooli arenguks.
- 2.2. Sisehindamisel analüüsitakse kooli õppe- ja kasvatustegevust ja juhtimist ning hinnatakse nende tulemuslikkust. Sisehindamise analüüs on sisendiks uue perioodi arengukava koostamisel.
- 2.3. Tagada kooli jätkusuutlik areng ja õpilaste hea ettevalmistus toimetulekuks järgmises kooliastmes.
- 2.4. Selgitada välja, kuidas õppeasutus täidab kooli põhikirjas sätestatud ja riigi poolt antud ülesandeid.

3. Sisehindamise läbiviimine

- 3.1. Kooli sisehindamine on dünaamiline ja vastavalt vajadusele ajas muutuv ja täienev.
- 3.2. Kooli sisehindamist koordineerib direktor, kaasates haldusjuhi, õppejuhi, õpetajad ja õpilased.
- 3.3. Sisehindamine planeeritakse õppeaasta alguses kooli tegevuskavas, teostatakse regulaarselt kogu õppeaasta vältel. Kooli töötajaid teavitatakse mõistliku aja jooksul ette, millal ja mida töötajatelt seoses kavandatava sisehindamisega oodatakse.

- 3.4. Sisehindamissüsteem koosneb sisekontrollist ja enesehindamisest. Sisekontrolli teostab oma valdkonna eest vastutav isik, tulemused esitatakse aruandena.
- 3.5. Õppeaasta sisehindamise kokkuvõte arutatakse läbi viimases õppenõukogus, parendusvaldkonnad võetakse aluseks uue õppeaasta üldtööplaani koostamisel.

4. Sisehindamise aruande kinnitamine

- 4.1. Sisehindamise aruande kinnitab kooli direktor oma käskkirjaga.